

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 марта 2014 года N 11

О Порядке регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях

(Изменения и дополнения:

[постановление министерства образования и науки Астраханской области от 02.04.2014 N 20](#))

Во исполнение [Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](#) министерство образования и науки Астраханской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях (далее - Порядок).

2. Рекомендовать органам муниципальных образований, осуществляющих управление в сфере образования регламентировать обучение обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, в соответствии с Порядком.

3. Начальнику отдела организационного обеспечения образования Батаеву Д.Н.:

3.1. В трехдневный срок со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования.

3.2. В семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления, а также публикацию полного текста настоящего постановления в периодическом издании, в котором подлежат официальному опубликованию принятые нормативные правовые акты Астраханской области, в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

4. Управлению воспитания и социализации детей (Алексанян А.Р.) не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

5. Начальнику отдела правового обеспечения образования Жуковой О.В. обеспечить включение настоящего постановления в электронную базу данных "Гарант" и "КонсультантПлюс".

6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Министр

В.А. Гутман

Порядок регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях

1. Порядок регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях определяет основные положения и требования к организации воспитания и обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов.

2. Обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, а также детям-инвалидам, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (далее - обучающиеся), министерство образования и науки Астраханской области (далее - министерство), органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования Астраханской области, государственные и муниципальные образовательные организации (далее – образовательные организации) обеспечивают условия для получения образования по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях.

3. Основанием для организации обучения на дому или в медицинских организациях является заявление родителей (законных представителей) обучающихся, подаваемое в образовательную организацию по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, и заключение медицинской организации, выданное в порядке и на условиях, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку и реализацию государственной политики и нормативное правовое регулирование в сфере здравоохранения.

4. При организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, образовательная организация, в которую с учетом заключения психолого-медико-педагогической комиссии зачислены обучающиеся, предоставляет им:

- бесплатно на время обучения учебники и учебные пособия в соответствии с требованиями адаптированных образовательных программ, а также учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательной организации;

- бесплатное питание (для обучающихся, проживающих в соответствующей образовательной организации - на условиях полного государственного обеспечения, для иных обучающихся - на условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием);

- одежду, обувь, мягкий и жесткий инвентарь по нормам материального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным Правительством Астраханской области - для обучающихся, проживающих в соответствующей образовательной организации;

- ежемесячную денежную выплату в размере, установленном Правительством Астраханской области - для обучающихся по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации по профессиям рабочих, должностям служащих.

5. Организацию обучения на дому или в медицинских организациях осуществляет образовательная организация, как правило, ближайшая к месту жительства обучающегося на дому или к месту нахождения медицинской организации, в которой находится обучающийся, нуждающийся в длительном лечении.

6. Порядок и условия организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому определяются договором между образовательной организацией и одним из родителей (законных представителей) обучающегося согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

7. Порядок и условия организации обучения по основным общеобразовательным программам в медицинской организации определяются договором между соответствующей образовательной организацией, медицинской организацией и одним из родителей (законных представителей) обучающегося.

8. При организации обучения на дому или в медицинской организации образовательная организация по договорам, указанным в пунктах 6, 7 настоящего Порядка:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации указанных образовательных программ, а также учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательной организации;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и (или) адаптированных основных общеобразовательных программ;

- оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся;

- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся, выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

10. Основанием для организации обучения на дому или в медицинских организациях с использованием дистанционных образовательных технологий является заявление родителей (законных представителей) обучающихся, подаваемое в образовательную организацию по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Порядок и условия организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому с использованием дистанционных образовательных технологий определяются договором между образовательной организацией и одним из родителей (законных представителей) обучающегося согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Обучение на дому или в медицинской организации с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется при отсутствии противопоказаний к такому обучению по состоянию здоровья обучающегося согласно заключению психолого-медико-педагогической комиссии, а также при наличии линий связи, необходимых для подключения автоматизированного рабочего места к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), в месте проживания (нахождения) обучающегося.

Порядок и условия организации обучения по основным общеобразовательным программам в медицинской организации с использованием дистанционных технологий определяются договором между соответствующей образовательной организацией, медицинской организацией и одним из родителей (законных представителей) обучающегося.

(Абзац введен [постановлением министерства образования и науки Астраханской области от 02.04.2014 N 20](#))

11. Образовательная организация в течение десяти дней со дня получения заявления, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, в письменной форме уведомляет родителей (законных представителей) обучающегося о принятом решении.

В случае получения уведомления об отсутствии линий связи, необходимых для подключения автоматизированного рабочего места к сети "Интернет", в месте проживания (нахождения) обучающегося, родители (законные представители) обучающегося вправе обратиться к учредителю образовательной организации с заявлением (в произвольной форме) об организации обучения на дому или в медицинской организации с применением дистанционных образовательных технологий.

12. При организации обучения на дому или в медицинской организации с применением дистанционных образовательных технологий, министерство и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования Астраханской области, обеспечивают:

- предоставление оборудования образовательным организациям для организации дистанционного образования, включая его доставку и установку;
- подключение автоматизированного рабочего места к сети "Интернет" и оплату услуг доступа к ней;
- обучение педагогических работников образовательной организации использованию дистанционных образовательных технологий.

13. После завершения обучающимся освоения основных общеобразовательных программ ранее предоставленное и установленное оборудование для организации дистанционного образования (далее - оборудование) продолжает использоваться для организации дистанционного образования обучающегося при получении им образования последующего уровня на основании договора безвозмездного пользования оборудованием, заключаемого одним из родителей (законным представителем) ребенка или самим обучающимся в случае наступления совершеннолетия, с образовательной организацией.

Договор безвозмездного пользования оборудованием при использовании дистанционных образовательных технологий согласно приложению N 4 к настоящему Порядку заключается на период обучения на основании письменного заявления (в произвольной форме) одного из родителей (законного представителя) обучающегося или его самого в случае наступления совершеннолетия, к которому в обязательном порядке прилагается справка образовательной организации о его зачислении в данную образовательную организацию.

14. Заявления, указанные в пунктах 3, 10 настоящего Порядка подаются со следующими документами:

- заключением медицинской организации (при дистанционном образовании заключением медицинской организации о необходимости организации индивидуального обучения, подтверждающее отсутствие противопоказаний для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий);

- заключением бюро медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов);
- индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида;
- заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при условии рекомендации адаптированной общеобразовательной программы).

В случае недостоверности сведений, содержащихся в документах, указанных в настоящем пункте, образовательная организация возвращает гражданину заявления и документы при приеме документов.

(Абзац в редакции [постановления министерства образования и науки Астраханской области от 02.04.2014 N 20](#))

15. Основанием для отказа в приеме документов является представление гражданином неполного пакета документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

После устранения нарушений гражданин имеет право на повторное представление документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

16. Возмещение расходов осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Астраханской области на соответствующий финансовый год на указанные цели, путем:

- государственным образовательным организациям - за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, предоставляемой образовательным организациям.
- муниципальным образовательным организациям - за счет передаваемых в местные бюджеты из бюджета Астраханской области межбюджетных трансфертов.

Приложение N 1. Заявление

Приложение N 1
к Порядку

Руководителю

(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

(Ф.И.О. ребенка)

проживающего по адресу

номер телефона _____

Заявление

Прошу Вас организовать для моего ребенка

(Ф.И.О, год рождения ребенка)

обучение на дому (в медицинских организациях) в период с "___" _____
20__ г. по "___" _____ 20__ г.

(Абзац в редакции [постановления министерства образования и науки Астраханской области от 02.04.2014 N 20](#))

Основание - заключение медицинской организации, выданное

"___" _____ 20__ г.

(наименование медицинской организации)

С нормативными документами, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

К заявлению прилагаю:

- заключение медицинской организации;

- заключение бюро медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов);
- индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при условии рекомендации адаптированной общеобразовательной программы).

"___" _____ 20__ г.

_____ / _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 2. Примерная форма Договора на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому

Приложение N 2
к Порядку

г. Астрахань "___" _____ 20...г.

Государственная (муниципальная) образовательная организация _____, именуемая в дальнейшем "Организация", в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

законный представитель (родитель, опекун/попечитель), именуемый в дальнейшем "Представитель" обучающегося _____,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем "Обучающийся" с другой стороны (далее - стороны), в интересах Обучающегося, в соответствии с Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным _____ от _____ N _____ заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

Предметом договора является обучение Обучающегося на дому по _____

наименование основной общеобразовательной программы/ адаптированной основной общеобразовательной программы;

указание на исполнителя обучения на дому

на период с по 20___/20___ учебного года.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Организации.

Организация обязана:

- предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, оборудование в соответствии с установленным порядком;

- обеспечивать специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и (или) адаптированных основных общеобразовательных программ;

- проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающимся с учетом его индивидуальных особенностей;

- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию Обучающегося. Переводит Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Организации на основании результатов промежуточной аттестации. Выдает Обучающемуся, прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании;

- уведомить Представителя о нецелесообразности дальнейшего выполнения обязательств по Договору в объеме, предусмотренном пунктом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.2. Права и обязанности Представителя.

Представитель обязан:

- соблюдать Устав Организации;
- создать на дому условия для освоения Обучающимся основных общеобразовательных программ, являющихся предметом договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций Обучающихся, получающих образование на дому, утвержденному руководителем Организации;
- вернуть учебники и другую литературу, оборудование, предоставляемое Организацией на время обучения Обучающемуся в соответствии с абзацем третьим подпункта 2.1 раздела 2 настоящего Договора, а также в случае расторжения Договора в течение трех рабочих дней с момента окончания обучения или расторжения Договора;
- обеспечить участие Обучающегося в занятиях согласно учебному расписанию;
- извещать Организацию об уважительных причинах невозможности участия Обучающегося в обучении;

Представитель вправе:

- требовать от Организации предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения настоящего Договора, образовательной деятельности Организации и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана);
- получать методическую и консультативную помощь от Организации;
- получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений и навыков Обучающегося, а также о критериях этой оценки.

III. Срок действия Договора

- 3.1. Договор заключается на срок до " ____ " _____ 20 года.
- 3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.
- 3.3. По окончании срока действия настоящего Договора, стороны вправе подписать соглашение о пролонгации настоящего Договора.

IV. Изменение и прекращение Договора

- 4.1. Обязательства по настоящему Договору прекращаются по истечении срока действия Договора.
- 4.2. Стороны имеют право изменить или досрочно расторгнуть Договор по письменному соглашению сторон.
- 4.3. Уведомление о расторжении Договора направляется одной стороной другой стороне не позднее, чем за пять рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.
- 4.4. Договор расторгается в следующих случаях:
 - ликвидация Организации; обязательства по настоящему договору не переходят к правопреемнику Организации;
 - отчисление Обучающегося из Организации;
 - при освоении Обучающимся основной общеобразовательной программы/адаптированной основной общеобразовательной программы, являющейся предметом Договора, подтвержденном соответствующими результатами аттестации;
 - при наличии соответствующего медицинского заключения о невозможности продолжения получения Обучающимся образования;
 - по заявлению Представителем при наличии соответствующего медицинского заключения о возможности Обучающегося получать образование в общеобразовательном учреждении. В этом случае по заявлению Представителя Обучающийся вправе продолжить обучение в Организации;
 - неосвоение программы учебного года, при условии:

неуспеваемости Обучающегося по итогам двух и более четвертей (триместров) по двум и более предметам;

неуспеваемости Обучающегося по итогам года по одному или нескольким предметам. В этом случае договор расторгается в конце учебного года после выставления итоговых оценок в течение _____. О предстоящей возможности расторжения договора Организация обязана предупредить Обучающегося и Представителя письменно не менее чем за 1 месяц;

- за совершение противоправных действий. По этому основанию Обучающийся исключается из Организации при совершении им действий, которые согласно действующему законодательству квалифицируются как уголовные преступления, как административные проступки, дисциплинарные нарушения, в том числе причинение материального ущерба Организации;

- по соглашению сторон с учетом рекомендации педагогического совета Организации.

4.5. Прекращение действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

V. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не имеющим своего разрешения по тексту настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Дополнительные условия и заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

6.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

6.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Организация: Представитель:

_____	_____
(полное наименование Организации)	(фамилия, имя, отчество Представителя)
_____	_____
(почтовый адрес)	(паспортные данные, адрес проживания) телефон: домашний, служебный
_____ / _____ /	_____ / _____ /
М.П.	

Приложение N 3. Заявление

Приложение N 3
к Порядку

Руководителю

(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

(Ф.И.О. ребенка)

проживающего по адресу

номер телефона _____

Заявление

Прошу Вас организовать для моего ребенка

(Ф.И.О., год рождения ребенка)

обучение на дому (в медицинских организациях) с использованием дистанционных технологий в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

(Абзац в редакции [постановления министерства образования и науки Астраханской области от 02.04.2014 N 20](#))

Основание - заключение медицинской организации, выданное

"___" _____ 20__ г.

(наименование медицинской организации)

С нормативными документами, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

К заявлению прилагаю:

- заключение медицинской организации о необходимости организации индивидуального обучения, подтверждающее отсутствие противопоказаний для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
- заключение бюро медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов);
- индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при условии рекомендации адаптированной общеобразовательной программы).

"___" _____ 20__ г.

_____ / _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 4

к Порядку

Договор N _____

безвозмездного пользования оборудованием при использовании дистанционных образовательных технологий

г. Астрахань "___" _____ 20__ г.

Государственная (муниципальная) образовательная организация _____, именуемая в дальнейшем "Организация", в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и обучающийся _____,

фамилия, имя, отчество обучающегося

в лице законного представителя (родитель, опекун/попечитель) _____, именуемый в дальнейшем "Получатель"

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

с другой стороны (далее - стороны), заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Организация передает, а Получатель принимает в безвозмездное временное пользование оборудование, именуемое далее "Передаваемое оборудование", сопровождаемое технической документацией, в соответствии с номенклатурой передаваемого оборудования согласно приложению N 1 к настоящему Договору по акту сдачи-приемки оборудования, комплектующих и технической документации согласно приложению N 2 к настоящему Договору, являющихся неотъемлемыми частями настоящего Договора.

Передаваемое оборудование используется Получателем исключительно для обучения с применением дистанционных образовательных технологий и участия в проектной деятельности в соответствии с программой, утвержденной Организацией.

Передаваемое оборудование размещается Получателем по адресу: _____

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Организации.

Организация передает оборудование Получателю по акту сдачи-приемки оборудования, комплектующих и технической документации, указанного в разделе 1 настоящего Договора.

Организация предоставляет оборудование в исправном состоянии, комплектно.

Организация проводит пуско-наладочные работы передаваемого оборудования в течение _____ дней с даты подписания акта сдачи-приемки оборудования, комплектующих и технической документации, указанной в разделе 1 настоящего Договора.

Организация обеспечивает Получателю бесплатный доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") с использованием сети передачи данных по технологии ADSL. Бесплатный доступ к сети "Интернет" с использованием сети передачи данных по технологии ADSL осуществляется в объеме ____ Мбайт трафика за соответствующий отчетный месяц (учету подлежит входящий или исходящий трафик, по максимальному значению).

Организация имеет право контролировать результативность работы Получателя. В случае обнаружения неудовлетворительных результатов или отсутствия результатов использования передаваемого оборудования Организация направляет в течение пяти рабочих дней с момента обнаружения неудовлетворительных результатов или отсутствия результатов использования передаваемого оборудования в адрес Получателя письменное предупреждение о неэффективности использования передаваемого оборудования.

(Абзац в редакции [постановления министерства образования и науки Астраханской области от 02.04.2014 N 20](#))

В случае повторного обнаружения неудовлетворительных результатов или отсутствия результатов использования передаваемого оборудования Организация имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор.

В случае выявления нецелевого использования передаваемого оборудования Получателю направляется письменное предупреждение в течение пяти рабочих дней с момента выявления нецелевого использования передаваемого оборудования.

(Абзац в редакции [постановления министерства образования и науки Астраханской области от 02.04.2014 N 20](#))

В случае повторного выявления нецелевого использования передаваемого оборудования Получателю в течение пяти рабочих дней с момента выявления нецелевого использования передаваемого оборудования направляется письменное уведомление о досрочном расторжении Договора безвозмездного пользования оборудованием при использовании дистанционных образовательных технологий.

(Абзац в редакции [постановления министерства образования и науки Астраханской области от 02.04.2014 N 20](#))

При возврате передаваемого оборудования производится проверка его комплектности, технический осмотр в присутствии Получателя и составляется двухсторонний акт сдачи - приемки оборудования, комплектующих и технической документации.

2.2. Права и обязанности Получателя.

Получатель обязан обеспечить свободный доступ в помещение, где будет установлено передаваемое оборудование, уполномоченным сотрудникам для проведения пуско-наладочных работ, в соответствии с взаимно согласованным графиком.

Получатель обязан обеспечить свободный доступ уполномоченных сотрудников в помещение, в котором установлено передаваемое оборудование, для проведения сервисного обслуживания передаваемого оборудования и проверки состояния передаваемого оборудования, а также контроля за целевым использованием оборудования в соответствии с Правилами контроля за состоянием и целевым использованием передаваемого оборудования согласно приложению N 3 к настоящему Договору, именуемым в дальнейшем "Правила" и являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

Получатель не вправе предоставлять передаваемое оборудование в субаренду, в безвозмездное пользование, передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам, отдавать передаваемое оборудование в залог.

Получатель вправе вернуть передаваемое оборудование досрочно. Организация обязана принять возвращенное досрочно оборудование.

Получатель обязан пользоваться передаваемым оборудованием только по его назначению и в соответствии с условиями настоящего Договора.

Получатель обязан поддерживать передаваемое оборудование в исправном состоянии.

Получатель эксплуатирует передаваемое оборудование и работает в сети Интернет по Регламенту эксплуатации передаваемого оборудования согласно приложению N 4 к настоящему Договору, именуемого в дальнейшем "Регламент" и являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

Получатель обязуется обеспечить следующие технические условия на месте установки оборудования:

- оборудование должно находиться в сухом, имеющем освещение помещении, не содержащем токопроводящей пыли и химически активных паров, оборудованном трехштырьковыми евророзетками гарантированного силового электропитания 220 Вольт. Третий провод должен иметь заземление от распределительного щита, сопротивление заземления должно быть не выше 4 Ом;

- оборудование должно быть удалено на расстояние не менее 3 метров от внешнего края источников электромагнитного излучения и нагревательных приборов;

- оборудование должно располагаться в легкодоступном для его обслуживания месте;

- оборудование должно эксплуатироваться при температуре окружающего воздуха не менее + 5 и не более +35 градусов по Цельсию при влажности не более 80%;

- расстояние от розетки 220 Вольт до места установки Оборудования не должно превышать 1,5 метра;

- место установки Оборудования должно находиться в непосредственной близости от первой розетки существующей телефонной линии или "прямого провода", на который устанавливается Оборудование;

- на телефонной линии Получателя не должно быть установлено какого-либо иного оборудования, а именно: аппаратуры уплотнения телефонных каналов, блокираторов, устройств защиты от прослушивания, устройств охранной сигнализации и т.п., а также более двух параллельных оконечных устройств телефонной сети (телефонов, факсов и пр.).

3. Улучшения передаваемого имущества

3.1. Произведенные Получателем отдельные улучшения передаваемого оборудования являются собственностью Получателя.

3.2. Получатель не имеет права производить неотделимые улучшения передаваемого оборудования без письменного согласия Организации.

4. Ответственность сторон

4.1. Получатель возмещает Организации убытки, если они возникли вследствие виновных действий или бездействий Получателя.

4.2. Если Организация не выполняет свои обязанности по передаче оборудования, комплектующих и технической документации, Получатель вправе потребовать выполнения этой обязанности, либо расторжения Договора.

4.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Форс-мажор

Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6. Риск случайной гибели передаваемого имущества или случайного повреждения имущества

Получатель несет ответственность за риск случайной гибели или случайного повреждения полученного в безвозмездное пользование оборудования, если оборудование погибло или было испорчено в связи с тем, что он (Получатель) использовал его не в соответствии с Договором или назначением, либо передал его третьему лицу.

7. Срок действия, изменение и прекращение Договора

7.1. Оборудование предоставляется на срок действия настоящего Договора. Расторжение Договора влечет за собой прекращение его действия.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 20.... - 20.... учебного года.

7.3. В случае если ни одна из сторон не заявила о расторжении Договора, то он считается пролонгированным на 20 - 20 учебный год.

7.4. Договор может быть изменен или досрочно расторгнут по письменному соглашению сторон.

7.5. Уведомление о расторжении Договора направляется одной стороной другой стороне не позднее, чем за пять рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

7.6. Организация вправе потребовать досрочного расторжения Договора в случаях, когда Получатель:

- использует оборудование не в соответствии с Договором или назначением оборудования;

- своими действиями наносит ущерб состоянию оборудования;

- нарушает Регламент и Правила.

7.7. Договор может быть изменен или его действие прекращено в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.8. Прекращение действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не имеющим своего разрешения по тексту настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

8.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9. Дополнительные условия и заключительные положения

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

9.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

10. Адреса и реквизиты сторон:

Организация: Получатель:

(полное наименование Организации)	_____
(почтовый адрес)	(фамилия, имя, отчество Получателя)
М.П.	(паспортные данные, адрес проживания) телефон: домашний, служебный
	_____ / _____ /

Приложение N 1. Номенклатура передаваемого оборудования

Приложение N 1
к Договору

п/п	Наименование и основные характеристики	Заводской номер	Инвентарный номер	Количество	Стоимость имущества
1.					
2.					
3.					
		Итого:			

Организация	Получатель
_____ / _____ / _____	_____ / _____ / _____

М.П.

Приложение N 2. Акт сдачи-приемки оборудования, комплектующих и технической документации

Приложение N 2
к Договору

г. Астрахань "___" _____ 20.....г.

Государственная (муниципальная) образовательная организация _____, именуемая в дальнейшем "Организация", в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и обучающийся _____,

фамилия, имя, отчество обучающегося

в лице законный представитель (родитель, опекун/попечитель) _____, именуемый в дальнейшем "Получатель"

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

с другой стороны (далее - стороны), составили настоящий Акт о передаче Получателю Организацией нижеперечисленного оборудования, комплектующих и технической документации (далее - Акт), полученных по Договору безвозмездного пользования оборудованием при использовании дистанционных образовательных технологий N ___ от "___" _____ 20 г.

Оборудование получено в соответствии с номенклатурой передаваемого имущества - Приложение N 1 к Договору N _____ от "___" _____ 20..... г.

Передаваемое имущество комплектно и находится в исправном состоянии.

Замечания Получателя:

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Организации, другой - у Получателя.

Организация Получатель

_____ / _____ / _____ / _____

М.П.

Приложение N 3. Правила контроля за состоянием и целевым использованием передаваемого оборудования

Приложение N 3
к Договору

1. Организация оставляет за собой право систематически осуществлять проверку комплектности и исправности передаваемого оборудования.
2. Проверки комплектности и исправности осуществляются уполномоченными представителями Организации в присутствии Получателя.
3. О дне проверки Получатель предупреждается заблаговременно, но не позднее чем за двое суток до дня проверки.
4. В случае обнаружения неисправности передаваемого оборудования Получатель обязан в течение 24 часов с момента обнаружения неисправности передаваемого оборудования предупредить об этом Организацию и прекратить использование оборудования. Получатель, не предупредивший Организацию об указанных обстоятельствах либо продолживший пользоваться переданным оборудованием, не дожидаясь ответа Организации, не вправе при возникновении спора ссылаться на указанные обстоятельства.

(Пункт 4. в редакции [постановления министерства образования и науки Астраханской области от 02.04.2014 N 20](#))

5. В случае обнаружения уполномоченным представителем Организации неисправности и (или) некомплектности передаваемого оборудования, им составляется двусторонний акт с указанием выявленных неисправностей. Вышеупомянутый акт подписывается уполномоченным представителем Организации и Получателем.

6. Организация оставляет за собой право систематически осуществлять контроль за целевым использованием передаваемого оборудования.

7. Контроль за целевым использованием передаваемого оборудования осуществляется Организацией путем мониторинга Интернет-ресурсов, посещаемых Получателем.

8. В случае выявления нецелевого использования передаваемого оборудования в течение пяти рабочих дней с момента выявления нецелевого использования Получателю направляется письменное предупреждение.

(Пункт 8. в редакции [постановления министерства образования и науки Астраханской области от 02.04.2014 N 20](#))

9. В случае повторного выявления нецелевого использования передаваемого оборудования Получателю в течение пяти рабочих дней с момента повторного выявления нецелевого использования направляется письменное уведомление о досрочном расторжении Договора о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование.

(Пункт 9. в редакции [постановления министерства образования и науки Астраханской области от 02.04.2014 N 20](#))

10. Под нецелевым использованием оборудования понимается посещение Интернет-ресурсов, не связанных с целями и задачами настоящего проекта; загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые Получатель не имеет права делать доступным по закону или согласно каким-либо контрактным отношениям; загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые затрагивают какой-либо патент, торговую марку, коммерческую тайну, копирайт или прочие права собственности и/или авторские и смежные с ним права третьей стороны; загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования не разрешенной специальным образом рекламной информации, спама и т.п. Получатель обязуется не осуществлять несанкционированные и/или неожиданные почтовые рассылки рекламного характера - спам, отправки, передачи или любого другого способа опубликования каких-либо материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в сети "Интернете", а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию; нарочного или случайного нарушения каких-либо применимых местных, государственных или международных законов; отправки, передачи электронных писем в чей-либо адрес, содержащих грубые и оскорбительные выражения и предложения, а также другие случаи, не имеющие прямого отношения к дистанционному обучению и проектной деятельности Организации, оговоренных в программе Организации.

Подписи сторон:

Организация

Получатель

_____/_____/

_____/_____/

Приложение N 4. Регламент эксплуатации передаваемого оборудования

Приложение N 4
к Договору

1. Передаваемое оборудование должно использоваться в соответствии с правилами по технической эксплуатации, оговоренными в руководстве по технической эксплуатации передаваемого оборудования.
2. Передаваемое оборудование должно использоваться исключительно для дистанционного обучения и участия в проектной деятельности в соответствии с программой, утвержденной Организацией.
3. Получатель понимает и принимает, что он несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации как за текст почтовых сообщений, так и за всю информацию, данные, текст, программы, музыку, звуки, фотографии, графику, видео, сообщения и другие материалы (далее "материалы"), публично опубликованные или переданные в частном порядке с помощью передаваемого оборудования. Это означает, что Получатель полностью отвечает за все материалы, который он загружает, посылает, получает, передает или каким-либо другим способом делает доступным с помощью передаваемого оборудования. Получатель соглашается не использовать передаваемое оборудование для:

(Абзац в редакции [постановления министерства образования и науки Астраханской области от 02.04.2014 N 20](#))

- загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые являются незаконными, вредоносными, угрожающими, оскорбляющими нравственность, клеветническими, нарушающими авторские права, пропагандирующими ненависть и/или дискриминацию людей по расовому, этническому, половому, социальному признакам;
- нарушения прав несовершеннолетних лиц и/или причинение им вреда в любой форме;
- ущемления прав меньшинств;
- выдачи себя за другого человека или представителя организации и/или сообщества без достаточных на то прав, в том числе за модераторов форумов, а также введения в заблуждение относительно свойств и характеристик каких-либо субъектов или объектов;
- загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые Получатель не имеет права делать доступным по закону или согласно каким-либо контрактным отношениям;
- загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые затрагивают какой-либо патент, торговую марку, коммерческую тайну, копирайт или прочие права собственности и/или авторские и смежные с ним права третьей стороны;
- загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования не разрешенной специальным образом рекламной информации. Получатель обязуется не осуществлять несанкционированные и/или неожиданные получателями почтовые рассылки рекламного характера;
- загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования каких-либо материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в сети "Интернете", а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию;
- намеренного или случайного нарушения законодательства Российской Федерации и Астраханской области;
- несогласованной посылки, передачи электронных писем рекламного, коммерческого или агитационного характера;
- отправки, передачи электронных писем в чей-либо адрес, содержащие грубые и оскорбительные выражения и предложения;

Подписи сторон:

Организация	Получатель
_____ / _____ /	_____ / _____ /

М.П.

(Ф.И.О.)